【電子申請用】 給 水 申 請 マ ニ ュ ア ル

令和7年4月現在



倉敷市水道局水道サービス課

目次

1.	はじめに 2
2.	注意事項
3.	倉敷市電子申請サービス URL 3
4.	水道サービス課メールアドレス 4
5.	【電子申請用】ファイルの作成 4
6.	給水装置工事申請書の申込 9
7.	給水装置工事申請書の申込に不備のある場合 20
8.	給水装置工事申請書の受付 31
9.	給水装置工事申請書申込内容・状況の確認 32
10.	給水管取り出し工事予定連絡表
11.	問合せ先38

1. はじめに

給水装置工事申請書について、紙での窓口提出に加え、倉敷市電子申請サービスおよび電子メールを利用して電子ファイルで提出することができます。(図 1-1、図 1-2)

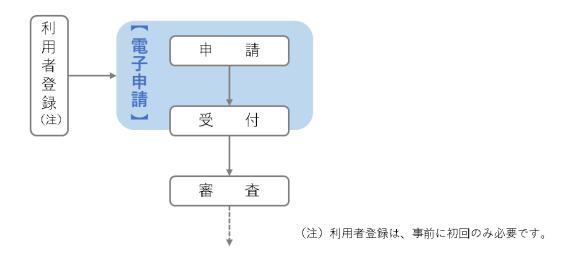


図 1-1 給水電子申請の範囲

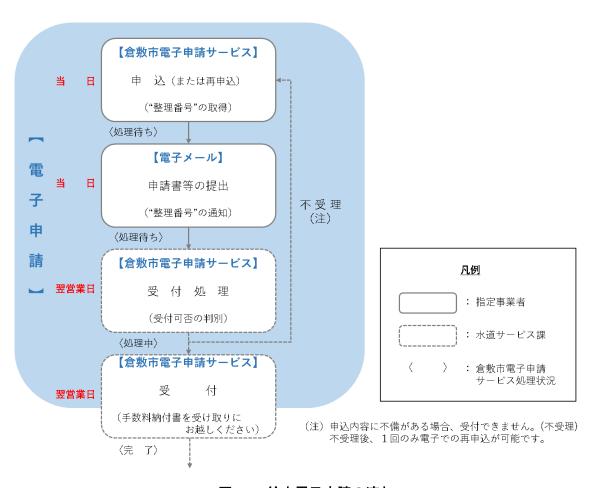


図 1-2 給水電子申請の流れ

また、給水管取り出し工事予定連絡表についても倉敷市電子申請サービスで提出可能です。

2. 注意事項

- 事前に給水装置工事電子申請利用者登録が必要です。
- 申請者から委任された「倉敷市指定給水装置工事事業者」が給水装置工事申請書の申込を 行ってください。
- 給水装置工事申請書添付書類の中には、電子申請提出不可の書類もあります(5.2. 給水装置工事申請書電子ファイル作成における注意事項参照)。受付完了後、速やかに原本を郵送または窓口に提出してください。(郵送料については、発送者の方にご負担をお願いしています。)
- 給水装置工事申請書および添付書類が全てそろい次第、審査開始となります。
- 倉敷市電子申請サービスは原則 24 時間利用できます。ただし、システム保守等により利用できない場合もあります。
- 電子メールの水道サービス課側の受信についても原則24時間可能ですが、システム保守等のため受信できないことがあります。また、申請の受付日は水道サービス課受信日の翌営業日扱いとします。
- 申込内容に不備がある場合、内容によっては受付できません(不受理)。窓口での再申請をお 願いすることもありますのでご了承ください。
- 状況により受付完了まで時間を要する場合がありますので、日数に余裕をもって申込を行って ください。
- 申請手数料納付書については、従来どおり窓口で発行します。
- 受付後、申請内容に変更がある場合は、従来どおり窓口へご相談ください。
- 給水装置工事の申込にあたっては、「給水装置施行基準」および「給水申請マニュアル」をご確認ください。

3. 倉敷市電子申請サービス URL

① 給水装置工事申請書の申込

手続き名:【電子申請】給水装置工事申請

https://apply.e-tumo.jp/city-kurashiki-okayama-u/offer/offerList_detail?tempSeq=43768

② 給水管取り出し工事予定連絡表の申込

手続き名:【電子申請】給水管取り出し工事予定連絡

https://apply.e-tumo.jp/city-kurashiki-okayama-u/offer/offerList_detail?tempSeq=43773

③ 申认内容照会

https://apply.e-tumo.jp/city-kurashiki-okayama-u/inquiry/inquiry_initDisplay

4. 水道サービス課メールアドレス

給水装置工事申請書受付専用電子メールアドレス

kyusui-shinsei@city.kurashiki.okayama.jp

※電子申請書受付専用アドレスです。お問合せ等は従来通り電話にてご連絡ください。

- 5. 【電子申請用】ファイルの作成
 - 5.1. 【電子申請用】ファイル様式保存先

倉敷市ホームページ トップページ>くらし>水道・下水道>事業者の方へ/水道局>給水装置>【電子申請】給水装置工事申請

https://www.city.kurashiki.okayama.jp/kurashi/suidou/1007019/1007038/1007039/1014449

.html

- · 【電子申請用】給水装置工事申請書(Excel 形式)
- 【電子申請用】給水装置工事申請書(CAD版)(zip形式)
- 給水装置工事申請書添付書類の原本提出について(Excel 形式)
- 給水管取り出し工事予定連絡表(Excel 形式)

※電子申請を利用する際は、必ず上記専用様式をご利用ください。

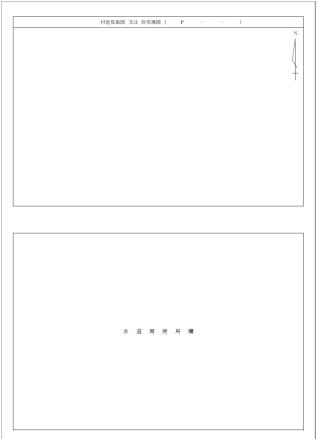
5.2. 給水装置工事申請書電子ファイル作成における注意事項

- 電子提出可能な書類は、以下のとおりです。
 - 1) 給水装置工事申請書【電子申請用】

・ページレイアウトは A3・縦・2 ページ

(維オ	· 快置工事平衡团)						量 内 材 料	I S	* ±	要 口径	材	84 W/A/ Ta	0.640
					H		85 84	8)	-	日極	数量	単位 月	KIT III
					-				-			\rightarrow	
									-			\rightarrow	_
					-				-		\rightarrow	\rightarrow	_
					H				_			-	
												\neg	
									$\overline{}$			\neg	
					H	A 87 # 10 W	の取付箇所は	O I - Marketal				_	
					-	お野小田寺			± ±	要	88	95	
							材	料名			口径	数	量半
												\blacksquare	\perp
					-							+	+
					- 1							+	+
												\pm	土
												T	Τ
												+	+
						(屋外)	交針 新 選	図)					
(令和		·	4 A	□аюя	□ ₹08	91	计标用性	*	杜囊	9	交付書	号(許可	(森男)
	子申請用1 00000000000	推覧					f 怀 月 日	*	社会	9	受行器	号(許可	(番号)
B.	子申請用1 000000000000000000000000000000000000	48 SE C	# 12	改造	□□任変更		f 作月日		春克	合和	年	Я	
倉秀	子 申 唐 用 1 000000000000000000000000000000000	工事報知日	新設新去外線	□改造	□ 口径変更		中年月 日	放射膜炎	春 左	合和	受付番 年 係 员	Я	
倉井工	子申請用】 000000000000000000000000000000000000	工事権別[新設 聚去 外線 直結	□改造 □ 仮設 □	□ 口径変更 □ 絵水本管 結		计标用 田	致計	春克	合和	年	Я	
倉井工	子 申 排 用 1 000000000000 000 000 000 000 000 00	推 類 C 工事推別 C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	新設 教士 外線 直結 受水槽	□ 改 造 □ 仮 取 □	□ 口径変更 □ 給水本管 結 経圧			致 計 課 :	春克	合和	年度	Я	# ±
倉井工	子 申 排 用 1 000000000000 000 000 000 000 000 00	推 類 C T 事 推 別 C C C C C C C C C C C C C C C C C C	新 股 景 去 外 線 直 結 受水槽	□改造 □ 仮設 □	□ 口径変更 □ 絵水本管 結 経圧	事子 数	料推	取計 課 3	春 左	仓和 化	年 英	Я	# d
【電 倉 エ この ・ な避れまた	子 平 陪 用 1 0000000000000	推 類 C 工事推別 C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	新 股 服 去 外 線 直 成 核 原 水槽	□ 改 造 □ 仮 取 □	□ 口径変更 □ 給水本管 結 経圧	手 聚水 進		取計課:	春 左	仓和 化	年度	Я	# d
【電 倉 エ こお、守方たし	子 単 用 用 1 00000000000000000 会和 年 月 日 年 月 日 年 月 日 日 年 日 日 日 日 日 日 日 日 日	推 版 C C C C C C C C C C C C C C C C C C	新 股 服 去 外 線 直 成 核 原 水槽	□ 改 造 □ 仮 取 □	口径変更 能水本管 結 軽圧 の。	手手 数 木 道 設計 機 しゅんコ	料 權 詞 納 付 查 手 数 。檢查 手 数	D) D	春 左	仓和 化	年 英	Я	# d
【電 倉 エ の3・中が大き一 課	子 単 限 用 1 000000000000000000000000000000000	推 類 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	新 股 素 素 外 線 直 板 水 槽 野 素 量 質 素 量	□改造 □仮設 □ 湖底 □ 真結時 粒 水 階	日日接変更 日 絵水本管 経 経 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	き子 数 木 進 設計 権 しゅん3 子 数	料 種 局 納 付 F 查 千 数 L 検 查 千 数	取計課 3	春 左	仓和 化	年 英	Я	新 カ その ・ 首
【電 倉 エ の3・中が大き一 課	子 単 用 用 1 00000000000000000 会和 年 月 日 年 月 日 年 月 日 日 年 日 日 日 日 日 日 日 日 日	権 版 □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	新股 去 終 水 終 水 終 水 終 水 終 水 接 隆 量 量 ***	□改造 □仮設 □仮設 □成約 □減約 額 水 階	日 口径変更 日 絵水本管 経 経	き子 数 木 進 設計 権 しゅん3 子 数	料 權 詞 納 付 查 手 数 。檢查 手 数	取計課 3	春 左	仓和 【作	年 英	Я	新 カ その ・ 首
【電子 な遊れを全申 任	子 単 限 用 1 000000000000000000000000000000000	推 版 C C C C C C C C C C C C C C C C C C	新股 去 終 水 終 水 終 水 終 水 終 水 接 隆 量 量 ***	□改造 □仮設 □仮設 □成約 □減約 額 水 階	日日接変更 日 絵水本管 経 経 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	手手 数 放 計 機 計 機 かん 3 数 手 数 2 元 数 2 元 数 2 元 数 2 元 数 2 元 数 2 元 3 元 3 元 3 元 3 元 3 元 3 元 3 元 3 元 3 元	料 權 周 納 付 查 手 数 素 数 料 年 月	款計課 計算 日 任 全 全 年 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	春 生	仓和 【作	年 英	Я	新 カ その ・ 首
電 倉 エニのお守方たで 課 任 フ	子 年 月 1 000000000000000000000000000000000	推 版 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	新股 去 終 水 終 水 終 水 終 水 終 水 接 隆 量 量 ***	□改造 □仮設 □仮設 □成約 □減約 額 水 階	日 口径変更 日 絵水本管 経 経	善手 数 水 選 放 計 値 以 対 対 値 に 対 が 対 が 対 が 対 が 対 が 対 が 対 が 対 が 対 が 対	料 權 周 納 付 查 手 数 5 被 查 手 数 年 月	数計算 (審査 制	合和 (作: (数)	年 係 员 新設 関 定	月 日 相	新 : (1) -
電 倉 エニのお守方たで 課 任 フ	子 年 月 1 000000000000000000000000000000000	推 服 工事推测 C C C C C R A A A A A A A A A A A A A A	新股 去 終 水 終 水 終 水 終 水 終 水 接 隆 量 量 ***	□ 改造 □ 仮取 □ 病結析 水 №	日 口径変更 日 絵水本管 経 経	要求 数 選 ・	料 權 用 納 付 数 主 放 查 手 数 年 年 月	政計 課 3	春 生	合和 (作: (数)	年 係 员 新設 関 定	Я	 その その
【電子 エーニング では、 これを できます かっぱん まかま かんしょう かんしょう はい インター アンター・ファイン・ はい インター・ は	テーキ 第11 0000000000000000000000000000000000	推 版 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	新聚去線 外度水槽 防容量 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 10	□ 改 注 □ (日本の変更を表示を表示を表示を表示を表示を表示を表示を表示を表示を表示を表示を表示を表示を	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	料 植 付 教	取計報 3	審査 制	合和 (作: (数)	年 係 员 新設 関 定	月 日 相	 その その
【電子 エー・カー・ の 一 の 一 の 一 の 一 の 一 の 一 の 一 の 一 の 一 の	テーキ 第1 00000000000000000000000000000000000	推 服 工事推测 C C C C C R A A A A A A A A A A A A A A	新股	□改治 □ □ 改治 □ □ 改治 □ □ 成 放射 □ □ 成 放射 本	日本の変更を表示を表示を表示を表示を表示を表示を表示を表示を表示を表示を表示を表示を表示を	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	料 權 用 納 付 数 主 放 查 手 数 年 年 月	取計 課 3	審査 制	合和 (作: (数)	年 係 员 新設 関 定	月 日 相	 その その
【電子 エー・の おり は 日 フリ 使 フ は 日 フ リ ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア	子 年 月 月 00000000000000000000000000000000	推 服 工事推测 C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	新股	□改治 □ □ 改治 □ □ 改治 □ □ 成 放射 □ □ 成 放射 本	□ ロ研究更 □ 総水本管 経理 □ ロゴ ロゴ ロゴ ロゴ ・ 数 計 ・ 性 ・ を ・ 数 計	表 不 数 速	料 植 付 数 数 年 月 日 村 人 用 用 加 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担	取計課 月 日 任 全 全 全 全 全 全 全 全 全 全	審査 制	合和 (作: (数)	年 係 员 新設 関 定	月 日 相	 その その
【電子 エー・の おり は 日 フリ 使 フ は 日 フ リ ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア ア	デーキ 第11 0000000000000000000000000000000000	様 知 こ で で で で で で で で で で で で で で で で で で	新設 去線 斯	□ 改造 □ 公政 位 □ 公政 位 □ 公政 位 □ 公政 位 □ 公政 次	日の任実更管経に、同じのは、日本のは、日本のは、日本のは、日本のは、日本のは、日本のは、日本のは、日本	至	料 植 付 数 数 年 月 日 村 人 用 用 加 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担	取計課 月 日 任 全 全 全 全 全 全 全 全 全 全	審査 制	佐田の	年 係 员 新設 関 定	月 日 相	 その その
(電角) エーの水道な水金 申 使 アリ	・ 平 年 月 1 000000000000000000000000000000000	様 解 ここで 単版 かった できまり かった できまり ここで 大 便な 水 様 な 水 戸 数 松 木 戸 数 松 木 戸 数 松 木 戸 数 松 木 子 世 正 ひ メーター	新股去線 外資水槽 容容量 物容容量 数 27 27 27 27 27 27 27 27 27 27 27 27 27 2	□ 改造 □ 公政 位 □ 公政 位 □ 公政 位 □ 公政 位 □ 公政 次	□ ロ研究更 □ 総水本管 経理 □ ロゴ ロゴ ロゴ ロゴ ・ 数 計 ・ 性 ・ を ・ 数 計	を を を を を を を を を を を を を を	料 植 付 数 数 年 月 日 村 人 用 用 加 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担 担	款計算 :	審査 制	合和 (作: (数)	年 係 员 新設 関 定	月 日 相	 その その
【電子 このを受けるとの 中 フリ 佐 一 大田 大田 フリ 田 田 田 田	データ 第月 1 0000000000000000000000000000000000	様 別 ここで 単版 か ステス ご 単版 原政 メーター 単版 水 大 変 数 水 木 管 数 水 木 管 数 水 木 管 数 水 木 管 数 メーター ここの シール・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	新股去線 外底槽 符 量	□ 改造 □ 公政 位 □ 公政 位 □ 公政 位 □ 公政 位 □ 公政 次	日の任実更管経に、同じのは、日本のは、日本のは、日本のは、日本のは、日本のは、日本のは、日本のは、日本	手 水 教 選 水 水 大 変 水 木 水 変 ル 水 水 変 ル 水 木 変 理 事 担 定	科 權 付款 聚 年 月 村 人 用 用 放	数計 報 計	審査 制	佐田の	年 係 员 新設 関 定	月 日 相	 その その
【電子 このを受けるとの 中 フリ 佐 一 大田 大田 フリ 田 田 田 田	テキョ 月 1 0000000000000000000000000000000000	様 知 こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ	新設去線 外直及水槽 海面 海面 東面 東面 東面 東面 東面 東面 東面 東	□ 改造 □ 公政 位 □ 公政 位 □ 公政 位 □ 公政 位 □ 公政 次	□ 日径東東 □ 総水本管 総経 □ 『 『 『 『 『 『 『 『 『 『 』 『 『 』 『 『 』 『 』	き子 数 選 選 を	科 權 付款票 年 月 付 付入租 图 前 年 年 月 月 付 人 和 报 报 报 每 年 月 月 月 月 月 月 月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	数計 課 引 任 任 全 全 全 全 全 全 全 全 2	審査 制	佐田の	年	月月日	() () () () () () () () () ()
【電子 このを受けるとの 中 フリ 佐 一 大田 大田 フリ 田 田 田 田	データ 第月 1 0000000000000000000000000000000000	様 知	新聚外頁受物 容量 編	□ 改 地 (□ 口径変更 ・ 総本本管 ・ 経	善 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	科· 植性性聚聚 年 解 用 有 有 有 年 年 解 用 有 有 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月	致 對 日 任 全 全 全 全 全 全 全 全 全 全 全 2 2 2 2 2 2 2 2	等 変 利	- 会和 (化 版	年	月月日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	参 金 金 - M - M - M - M - M - M - M - M - M
(電角) エーの水道な水金 申 使 アリ	・ 中	様 知 こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ こ	新聚外质型 防囊	□ 改 地 (日日任東東 日本本本管 日本本本管 日本	き 木 校 D D P R R R R R R R R R R R R R R R R R	科 植 村 教 新 年 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月	取 計 服 」	審 安 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	会和 1 (化 mm (K (K) (K) (K) (K) (K) (K) (K)	年	月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	・ 対 ・ 対 ・ 対
【 合 エ とお守方に一 課 伯 フ 月 一	テキ 第月 1 0000000000000000000000000000000000	様 知	新聚外頁受物 容量 編	□ 改 地 (日日任東東 日本本本管 日本本本管 日本	き 不 放 返 計 が ス カ カ カ カ カ カ カ カ カ カ カ カ カ カ カ カ カ カ	科 額 付款 数 标 付款 数 标 并 相 付款 数 平 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月 月	取計 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	審 安 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	- 全和 作 (を (を) () () () () () () () () (年 任 月 計數數 國 定 開 定 完 令的	月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	参 金 金 - M - M - M - M - M - M - M - M - M
【電子 このを受けるとの 中 フリ 佐 一 大田 大田 フリ 田 田 田 田	・ 中	# 知	新聚外质型 防囊	□ 改 地 (日日任東東 日本本本管 日本本本管 日本	李木放西外 2 京	科納 種 付款 數 年 月 月 付 入	取計 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	審 安 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	- 全和 作 (を (を) () () () () () () () () (年 任 月 計數數 國 定 開 定 完 令的	月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	新 カー カー・ 対 ・ 対 ・ 対 ・ 対
【 合 エ こお守方たで 録 伯 フ 日 一 使 工事事業者 主任技	・ 平	様 知 し エ 幸 様 別 に に 水 水 次 間 本 木 水 天 間 本 木 水 円 和 本 木 水 円 和 本 木 水 戸 和 本 木 ア 教 品 本 ア 教 品 本 ア 教 品 本 ア 教 品 本 ア 教 品 本 ア 教 品 本 水 ア 教 国 の 4 年	新聚外质型 防囊	□ 改 地 (日日任東東 日本本本管 日本本本管 日本	ま 子 水 設 日 か	科 權 性致 查 在 所 所	取計 報 分 日 任 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金	事 安	- 全和 作 (を (を) () () () () () () () () (年	月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	・ 対 ・ 対 ・ 対 ・ 対 ・ 対 ・ 対 ・ 対 ・ 対
【 合 エ こお守方た 群 伯 フリ 使 工事事業者 主任	テキョ川 000000000000000000000000000000000000	様 知 し エ 幸 様 別 に に 水 水 次 間 本 木 水 天 間 本 木 水 円 和 本 木 水 円 和 本 木 水 戸 和 本 木 ア 教 品 本 ア 教 品 本 ア 教 品 本 ア 教 品 本 ア 教 品 本 ア 教 品 本 水 ア 教 国 の 4 年	新聚外质型 防囊	□ 改 地 (日日任東東 日本本本管 日本本本管 日本	ま 子 水 設 日 か	科納 種 付款 數 年 月 月 付 入	取計 報 分 日 任 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金 金	事 安	- 全和 作 数 (年	7年 月 十	・ 対 ・ 対 ・ 対 ・ 対 ・ 対 ・ 対 ・ 対 ・ 対

≪1 ページ≫



≪2ページ≫

2) 申請書添付書類

- ・印刷時サイズが A4 または A3 の書類
- ・自署または記名押印が不要な書類
- ※上記以外の電子申請提出不可書類については、「給水装置工事申請書添付書類の原本提出について」に【受理通知メール】に記載された受付番号を記載して窓口または郵送にてご提出ください。(8. 給水装置工事申請書の受付②参照)

 	置工事申請書添付書類の原本提出について
電子申請で申込み	。 した給水装置工事申請書の添付書類(原本)を提出します。
	受付番号 : R — 工事場所 : 申請者名 : 指定番号 : 事業者名 :
	理例 印刷時のサイズがA4またはA3以外の書類 給水装置設置に関する利害関係人の同意 貯水槽設備の設置に係る確約 団地給水契約書 高所団地給水契約書 維持管理誓約書 水道利用加入金放棄承諾書 整約書(スプリンクラー) 響約書(配水管布設) 給水本管管理誓約書 その他 【 】

● ファイル形式を PDF 形式に変換して提出してください。(6.2.【電子メール】給水装置工事申請書および添付書類の提出③参照)

● ファイル名は以下のとおりにしてください。

使用可能文字は、半角英数字のみです。

ここでいう"整理番号"とは、倉敷市電子申請サービスの申込完了時に自動採番される番号です。(6.2.【電子メール】給水装置工事申請書および添付書類の提出①②参照)

1) 給水装置工事申請書【電子申請用】

ファイル名: "整理番号"+"SHI".pdf

例)"整理番号"が"123456789012"の場合

ファイル名: 123456789012SHI.pdf

2) 申請書添付書類

ファイル名: "整理番号"+"TEN".pdf

添付書類が複数種類ある場合は、"TEN"と拡張子.pdf の間に数字を入力してファイル名を分けてください。

例) 平面詳細図とアイソメ図および水理計算書を1)給水装置工事申請書【電

子申請用】例)の申請書添付書類として提出する場合

・平面詳細図ファイル名: 123456789012TEN.pdf

•アイソメ図ファイル名 : 123456789012TEN1.pdf

・水理計算書ファイル名 : 123456789012TEN2.pdf

5.3. 給水管取り出し工事予定連絡表電子ファイル作成における注意事項

- ファイル形式を PDF 形式に変換して提出してください。
- ファイル名は以下のとおりにしてください。使用可能文字は、半角数字です。

ファイル名 : "許可番号".pdf

同じ許可番号で複数ファイル作成したい場合は、"許可番号"と拡張子.pdf の間に半角英字を入力してファイル名を分けてください。

- 例)"許可番号"が"12345"で、「工事年月日」が複数日に渡るが連続していないため、 連絡表を2部作成する場合
 - •12345a.pdf
 - •12345b.pdf
- ページレイアウトは A4・横・2 ページです。

給水管取り出し工事 予定連絡表						說	Š	付 先		敷	市	水道		ΕL	(0:	86)	4 2	6 - 3 3 - 5				様					
					里新申請						3	こ 事	年月日		和		年	, ,	1		(年			В	()
許可	番号	I	事申	請者	氏名	Т		I		事	場	B	ŕ	T						施	I	情	報				
						T								幽	·水		有	口弁	ŧ	ø			mn/b>6	ф			mを取
														B	設:	分屿	ŧ	口接	去	有		分水	栓止	有			無
地下坑	里設	物確認	8チョ	エック	ク欄	(该当	が有	5 ŧ	5 <i>0</i> 0	につ	l,	ては、	協議	を行	う	عے)									
倉敷	市 -	下水	道	(口本	ī	□ #	₩)						I	. ;	ŧ	用	水		(有		無)		
備目	南	水	道	(口有	1	□ #	₩)						博	1	FF.	水	道		(有		無)		
中日	=	電	カ	(口本	1	□ #	₩)						N		Т		т		(有		無)		
岡川	Щ	ガ	ス	(口有	1	□ #	₩)						7	: 1	il.	ガ	ス		(有		無)		
瀬戸四	カパ	イプラ	イン	(口本	1	□ #	₩)						æ	Щ.	191	プラ	ライン		(有		無)		
K I	D	D	I	(口本	Ī	□ #	₩)						7	のf	也地	下:	埋設	勿に	こつし	17:	も確 語	きのう	え放	ĒΙ	のこ	٤.
		T									1	車	請業者	名													
担当		配水	官技工	E(H)	水磁界	1文章	5)				屋夕	1/接	続業者	名													
		E2 **	管技能	4.4									事務所	Ter													
者資格					管工	技能	青習会	修了	音)			現	場携帯	Ter								(E	(名)				
区		配管	技能者								0	位量	図(住	— ≥±4.00	本	运付	する	SEE.									
分		(給	水工	事技術	有振興 事配領	財団	去牌	習会報	7:	索)	-		し工事		-					A V:	#1.1	+#2	di Se	75 T M	r a. c	> ⁄∩:	al st.
\vdash	担	当者			THUE			銀番	_	/			水係と			nu ð-	CI-		, ,	^^	o- /= I	о н . Т	TAR	C 4	- 11	EVI	en en
					\top				Ť		0	雨ヲ	こ、その	色の理	曲に	より	変更	が生	じる	場合	t.	再送ま	たは	耳中部	青する	るこ	Ł.
											0	記)	事項は	すべ	CE	載す	るこ	٤.					Ver 3	8, 0			

≪1ページ≫

施工箇所位置図を貼り付けてください ※複数日に分けて施工する場合は、各施工箇所の施工日も明記してください。※

≪2ページ≫

6. 給水装置工事申請書の申込

6.1. 【倉敷市電子申請サービス】申込

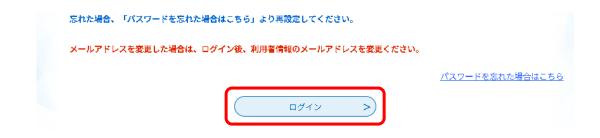
【補足】 給水装置工事申請書1枚につき【倉敷市電子申請サービス】申込が1件 必要です。

① 3. **倉敷市電子申請サービス URL**①の URL より倉敷市電子申請サービス手続き名:【電子申請】給水装置工事申請にアクセス

「給水装置工事電子申請利用者登録完了通知」を確認し、「利用者 ID」と「パスワード」を入力後、「ログイン」をクリック

(上記通知は、利用者登録の際に申し込んだメールアドレス宛に送信します。)

自	市 電子申請サービス ¹ 電子申請サービス
•≛ 申請団体選択	□ 申請書ダウンロード
) 手続き申込) 申込内容照会) 職責署名検証
	手続き申込
利用者ログイン	
手続き名	【電子申請】給水装置工事申請
受付時期	2025年4月1日0時00分~
	利用者登録される方はこちら
既に利用者登録	*************************************
利用者IDを入力	
利用者登録時に使用し	
	すしてください Cいただいたパスワード、 習から受領したパスワードをご入力ください。



② 利用規約を確認し、同意できる場合は「同意する」をクリック

※利用規約は必ずご確認ください。同意できない場合は、給水装置工事申請書を窓口へ ご提出ください。



③《申込》画面の各項目の注記に従い、申請書情報を入力

入力完了後、「確認へ進む」をクリック

※ここで入力するパスワードは、6.2.【電子メール】給水装置工事申請書および添付書類 の提出④で設定するものです。

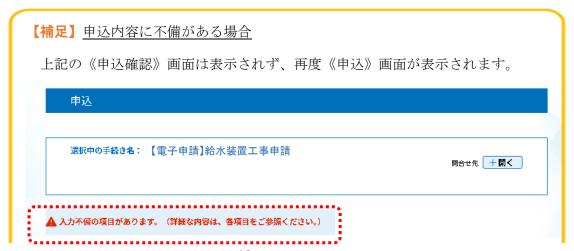
申込	
選択中の手続き名:【電子申請】給水装置工事申請	問合せ先 十開く
以下のとおり給水装置工事を申込みます。	
工事申込みにあたり、倉敷市水道条例及び関連規程を遵守すると の申立てを受けたときは、私方で責任を持って解決いたします。	ともに、第三者から異議
今回の申込は当初申込ですか?	
どちらか選択してください。 はい : 当初申込の場合 いいえ: 不受理通知を受けたため、修正後再申込する場合 ※再々申込は、窓口へ直接申込してください。(電子申請できません。)※ はい いいえ 滋択解除	
当初申込の整理番号 必須 選択肢の結果によって入力条件が変わります	
当初申込時に発行された12桁の整理番号を入力してください。 入力可能文字は、半角数字です。	
工事場所必須	
給水装置工事を行う場所を入力してください。	
倉敷市	
下へスクローバ	V

電子メールで提出できない資料については、 <mark>窓口または郵送</mark> にて提出して (自署または記名押印が必要な書類など)	くたさい。
窓口または郵送で提出する書類がある場合は、チェックを入れてください ※「その他」にチェックを入れた場合は、下のテキストボックスへ資料名	
※・ていた)にアエックを入れた場合は、ドウチネストホックスへ資料合 ※提出時には、申込後に発行される整理番号が分かるようにしてください	
紙出力時のサイズが A3 または A4 以外の書類 	
利害関係人の同意書	
給水本管管理誓約書	
誓約書 (配水管布設)	
団地給水契約書2部	
水道利用加入金放棄承諾書	
水道利用加入金免除申請書	
貯水槽設備の設置に係る確約	
給水装置撤去承諾書	
維持管理誓約書(直結増圧式)	
誓約書(スプリンクラー)	
その他	
<u> </u>	

④ 申込内容を確認し、「申込む」をクリック

申込内容を修正したい場合は「入力へ戻る」をクリックし、③へ戻って申込情報を修正して ください。







例) 指定事業者名に使用できない文字(㈱:環境依存文字)が使用されている場合

指定給水装置工事事業者 必須

▲ 指定給水装置工事事業者は ービス の後に使用できない文字 ㈱ が入力されています。

申請者から委任を受けた指定給水装置工事事業者(申請事業者)名に誤りがないか確認してください。 (登録情報がプリセットされています。)

⑤ 倉敷市電子申請サービスにおける申込の完了です。

続けて6.2.【電子メール】給水装置工事申請書および添付書類の提出の処理を行ってください。

【注意】まだ電子申請の申込は完了していません。

電子メールの水道サービス課側の受信をもって電子申請の申込の完了となります。

電子メールの受信ができていない場合、倉敷市電子申請サービスにおける申込を

不受理とします。

申込完了

!!注意!!

倉敷市電子申請サービスにおける申込の完了です。

続けて、電子メールで給水装置工事申請書および添付書類を提出してください。

※電子メールの水道サービス課側の受信をもって電子申請の申込の完了となります。※

申込みが完了しました。

下記の整理番号 とパスワード を記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、 メールが届かない可能性がございます。

整理番号	739944297454
パスワード	J97yRMb345

整理番号 とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。 特にパスワードは他人に知られないように保管してください。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。

< −覧へ戻る

【補足】申込完了後、申込内容の不備に気づいた場合

〈処理状況〉が"処理待ち"の状態であれば、申込の修正または取下げを行うことが可能です。詳しくは、9. 給水装置工事申請書申込内容・状況の確認をご覧ください。

【補足】連続して同一「工事場所」および「申請者」の申請を行う場合 ①上記《申込完了》画面の「一覧へ戻る」をクリックし、 「申込内容照会」をクリック ♀ログアウト 倉敷市 電子申請サービス 利用者情報 ■ 申請団体選択) 手続き申込) 申込内容照会) 委任内容照会 いつでも、どこでも、行政手続きをイ ンターネットで行うことができます ② コピーしたい申込の〈整理番号〉を指定し、「検索」をクリック 検索された対象の申込を選択 申込内容照会 申込一覧 キーワードで探す 手続き名 441823325497 整理番号 カレンダー カレンダー 申込日 入力例) 2000年1月23日は20000123と入力 2024年12月02日11時08分現在

▼ 表示数変更 20件ずつ表示 並び替え 申込日時 降順 整理番号 手続き名 問い合わせ先 申込日時 処理状況 操作 【電子申請】給水装置工 倉敷市水道局 水道サービス 441823325497 7074年17日7日10時 処理待ち 詳細> 事申請 課 給水係 1

③ 「再申込する」をクリック



④ 6.1.【倉敷市電子申請サービス】申込②同様に利用規約を確認し、以降処理を進めてください。各項目には既に情報が入力されていますが、修正が必要な箇所について誤りがないよう注意してください。(例:工事種別、部屋番号等)



6.2.【電子メール】給水装置工事申請書および添付書類の提出

① 利用登録済みメールアドレスへ倉敷市電子申請サービスより 6.1.【**倉敷市電子申請サービス**】申込⑤で完了した申込の【申込確認通知メール】が送信されていますので、確認してください。

	P	* P			件名		送	信者		日時	•
v 0			【申込	確認通知:	メール】		city-kurashik	i@apply.e-tum	10:57:	25	
		確認通知. urashiki@	メール】 Dapply.e-	tumo. jp					[↑ ↓	•
岡山県倉	數市電	€子申請↑	サービス								Ī
擎理番号 パスワー											
手続き名	;										
【電子	申請】	給水装	置工事時	申請							
の申込を	確認し	 」ました。	, (まだほ	申込の完了	了ではありま	:世ん。)					
				ニュアルを の完了とな		水装置工事申請書等(の電子ファイルを	を電子メールで送	付してくた	ごさい 。	
また受付	完了す	まで、し!	ぱらくお?	まちくださ	<u></u> τι,°						
				こは、内容 ございます							
申込内容 どちらも	照会() 半角	- り際に必要 も数字で、	要となりる 大文字、	₹ す 。	てください。 は区別されま どさい。	: इ.					
問い合わ)せ先										
倉敷市水	道局	水道サー	-ピス課	給水係							
電話:08	86-426	-3685									
FAX: ORG	6-423-	5635									

② 5.1.【電子申請用】ファイル様式保存先で取得した【電子申請専用】給水装置工事申請書 に①のメールで通知された"整理番号"を入力

(令和 年度) 給水装置工事申請書 【電子申請用】 441823325497	給水装置 種 類 □ 専 用 □ 臨時用 □ その他
令和 年 月 日	□新設 □改造 □口径変更
倉敷市水道事業管理者 様	工事種別 □撤去 □仮設 □給水本管
	□外線
工事場所倉敷市	給水方式 □ 直結 □ 3階直結
このたび、上記工事場所に給水装置工事を申込みます。	● ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・

【補足】"整理番号"の入力について

②~⑤において、複数回にわたり12桁の"整理番号"を入力する必要があります。 入力誤り防止のため、【申込確認通知メール】または倉敷市電子申請サービス"申 込完了"画面に記載されている"整理番号"のコピー&ペーストをお勧めします。

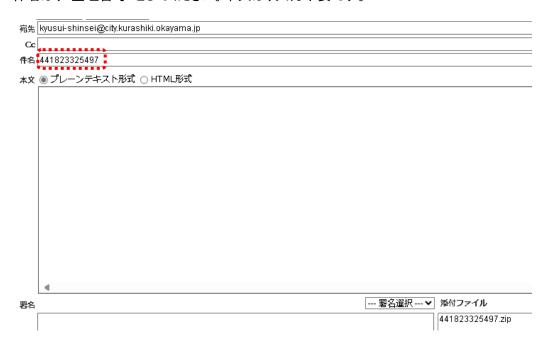
- ③ ②の電子ファイル(および添付書類)を PDF 形式で保存申請書は表裏合わせて 2 ページとし、1ファイルにしてください。 (ファイル名については、5.2. 給水装置工事申請書電子ファイル作成における注意事項参照)
- ④ 作成した PDF ファイルを1フォルダにまとめ、圧縮(zip 形式)し、パスワードを設定
 - ・ パスワードは、6.1.【**倉敷市電子申請サービス】申込**③で申込時に入力したパスワードを使用してください。
 - ・ フォルダ名は、"整理番号"としてください。(使用可能文字は、半角数字です。)



【注意】パスワードが設定されていない/誤っている申込は受理できませんので、ご注意 ください。

⑤ 作成した zip ファイルを電子メールで水道サービス課へ送付 (宛先メールアドレスは 4. 水 道サービス課メールアドレス参照)

件名は、"整理番号"としてください。本文は、入力不要です。



【補足】電子メール送信後に送信内容の不備に気づいた場合は、水道サービス課まで電話(086-426-3685)にてご連絡ください。

⑥ これで給水装置工事申請書の電子申請の完了です。

倉敷市電子申請サービスより以下電子メールが送付されるまでしばらくお待ちください。

申込内容に不備がある場合

【不受理通知メール】が送付されます。

→ 7. 給水装置工事申請書の申込に不備のある場合 へ

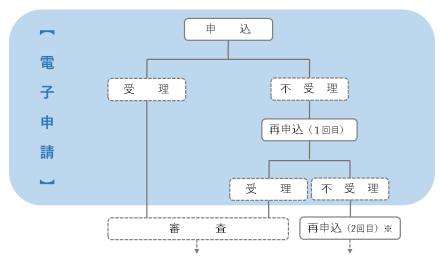
申込内容に不備がない場合

【受理通知メール】が送付されます。 → 8. 給水装置工事申請書の受付 へ

【注意】水道サービス課で⑤の電子メールを受信した日の翌営業日中に上記電子メールを送信します。電子メールが届いていない場合は、水道サービス課まで電話にてご連絡ください。

7. 給水装置工事申請書の申込に不備のある場合

申込に不備があった場合は、1回だけであれば倉敷市電子申請サービスから再度申込可能です。2回目の再申込からは、水道サービス課窓口にてお願いいたします(図 7-1 参照)。 また、申込自体に不備がない場合であっても、関連する申込が不受理であれば、不受理となるケースがあります(表 7-1 参照)。



※2回目の再申込は、電子申請できません。

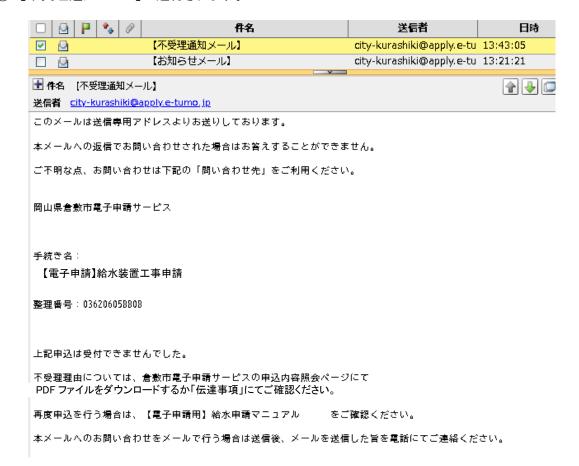
図 7-1 電子申請で可能な再申込範囲

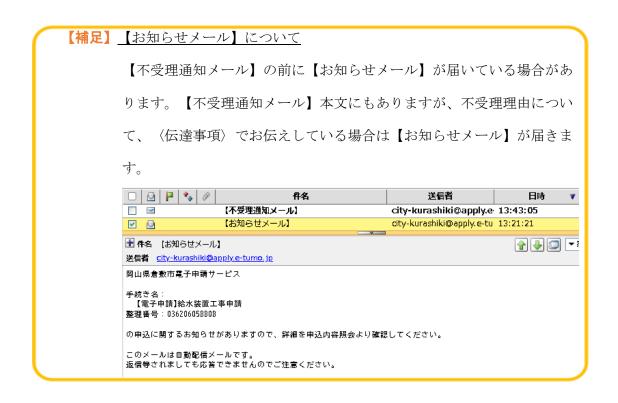
表 7-1 関連する申込によって不受理になるケース

ここでは、アパートの例を挙げました。③の申込に不備がない場合でも以下のケースでは、不受理 となってしまいます。

工事種別	①が 不受理	②が 不受理	③または④が 不受理
①給水本管、新設、外線	×	0	0
②仮設	×	×	0
③新設(101号室)	×	×	×
④新設(102号室)	×	×	×

① 【不受理通知メール】が送付されます。





② 倉敷市電子申請サービスのヘアクセス(URL は、3. **倉敷市電子申請サービス URL** 参照) し、「ログイン」をクリック



③「利用者 ID」および「パスワード」を入力し、「ログイン」をクリック

利用者管理	
利用者ログイン	
既に利用者登録がお済みの方	
利用者IDを入力してください	
利用者登録時に使用したメールアドレス、 または各手続の担当部署から受領したIDをご入力ください。	
パスワードを入力してください	
利用者登録時に設定していただいたパスワード、 または各手続の担当部署から受領したパスワードをご入力ください。 忘れた場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」より再設定してください。	
メールアドレスを変更した場合は、ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。	
	パスワードを忘れた場合はこちら
ログイン >	

④ 「申込内容照会」をクリック



⑤ ページ上部の〈キーワードで探す〉から〈整理番号〉を入力し、「検索」をクリックページ下部の申込一覧から該当整理番号の申込を探し、「詳細」をクリック



⑥ 〈添付ファイル〉のファイル名をクリックし、ダウンロード

申込のあった申請書へ確認事項を記入していますので、内容を確認してください。



【補足】ファイルが添付されていない場合

〈伝達事項〉を確認してください。申し込みのあった申請書についての確認事項 を〈内容〉欄でお知らせします。

申込詳細 申込内容を確認してください。 ※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。 【電子申請】給水装置工事申請 手続き名 036206058808 整理番号 処理状況 不受理 処理履歴 2024年12月2日13時43分 不受理 2024年12月2日13時21分 伝達事項記入 2024年12月2日12時4分 仮受付 2024年12月2日11時11分 申込 添付ファイル1 H036206058808.pdf 伝達事項 2024年12月02日13時21分 倉敷市電子申請サービス申込事業者とメールで送付いただいた申請書指定事 業者が一致していません。 再確認をお願いいたします。

【注意】 申請書の内容と電子申請サービスの内容が**どちらも誤りがないのに不受理に**なっている場合〈A〉は、お手数ですが水道サービス課まで電話にてご連絡〈ださい。

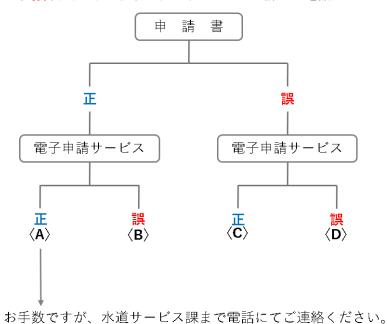
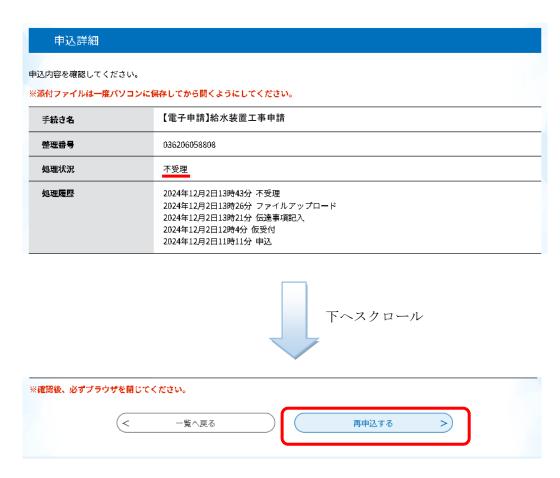


図 7-2 申込内容確認

⑦ 倉敷市電子申請サービスの申込内容を修正します。(再申込)

《申込詳細》画面の下部にある「再申込する」をクリック



【注意】 申込内容に不備がない場合(図 7-2〈C〉)であっても、電子申請サービスで再申込を行い、新しく採番された整理番号を給水装置工事申請書に入力し、電子メールで送付してください。

⑧ 当初申込時と同様に利用規約を確認し、同意できる場合は「同意する」をクリック



⑨ 当初申込情報が初期入力されています。変更必要箇所を修正し、

入力完了後、「確認へ進む」をクリック



⑩ 《申込確認》画面で修正箇所に誤りがないか確認をし、画面下部の「申込む」をクリック



① 倉敷市電子申請サービスにおける再申込の完了です。

続けて申請書の変更必要箇所を修正し、当初申込同様に 6.2.【電子メール】給水装置 工事申請書および添付書類の提出の処理を行ってください。

【注意】まだ電子申請における再申込は完了していません。

電子メールの水道サービス課側の受信をもって電子申請の申込の完了となります。電子メールの受信ができていない場合、倉敷市電子申請サービスにおける申込を不受理とします。

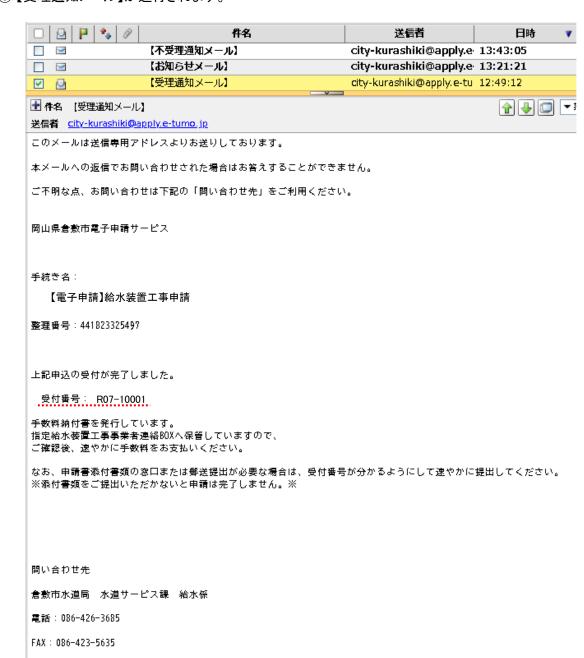
【注意】申請書内容に不備がない場合(図 7-2〈B〉)であっても、《申込完了》画面で新 しく採番された整理番号を入力し、電子ファイルを作成して電子メールを送ってくださ い。

申込完了 倉敷市電子申請サービスにおける申込の完了です。 続けて、電子メールで給水装置工事申請書および添付書類を提出してください。 ※電子メールの水道サービス課側の受信をもって電子申請の申込の完了となります。※ ______ 申込みが完了しました。 下記の整理番号 とパスワード を記載したメールを送信しました。 メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、 メールが届かない可能性がございます。 761079320216 整理番号 パスワード DiKCg82ai9 整理番号 とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。 特にパスワードは他人に知られないように保管してください。 なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。 (< 一覧へ戻る

8. 給水装置工事申請書の受付

①【受理通知メール】が送付されます。

メール:<u>wbsvr@city.kurashiki.okayama.jp</u>



31

- ② 給水装置工事電子申請の受付完了です。
 - 手数料納付書(指定工事事業者連絡 BOX へ保管)を確認し、速やかに手数料をお支払いください。
 - 電子申請提出不可の添付書類について、原本を郵送または窓口へ速やかにご提出ください。提出の際は、「給水装置工事申請書添付書類の原本提出について」に①の【受理通知メール】で通知した受付番号を明記し、同封してください。

【注意】添付書類の受理をもって、審査を開始します。

9. 給水装置工事申請書申込内容・状況の確認

申込内容や受付完了までの申込状況を確認したい場合は、7. **給水装置工事申請書の申込に 不備がある場合**の②~⑤の手順に沿って確認してください。

【補足】〈処理状況〉が"処理待ち"の状態であれば、画面下部の「修正する」ボタンを押下 して申込済みの申込内容を修正することが可能です。また、「取下げる」ボタンの押 下により申込を取下げることも可能です。〈処理状況〉が"処理中"の状態で、修正 または取下げの必要がある場合は、水道サービス課まで電話にてご連絡ください。 申込詳細 申込内容を確認してください。 【電子申請】給水装置工事申請 手続き名 整理番号 441823325497 処理状況 処理待ち 2024年12月2日10時57分 申込 処理履歴 下へスクロール 申請書添付必要資料(紙媒 ※確認後、必ずブラウザを閉じてください。 **※申込んだ内容を修正する場合は、[修正する]ボタンを選択してください。** 一覧へ戻る 再申込する < 修正する >) 取下げる

10. 給水管取り出し工事予定連絡表

給水装置工事電子申請利用者登録(給水装置工事申請書と同じ)完了後、倉敷市電子申請サービスでの提出も可能となります。

① 3. 倉敷市電子申請サービスURL②のURLより倉敷市電子申請サービス手続き名:【電子申請】給水管取り出し工事予定連絡 にアクセス

「給水装置工事電子申請利用者登録完了通知」を確認し、「利用者 ID」と「パスワード」を入力後、「ログイン」をクリック



② 利用規約を確認し、同意できる場合は「同意する」をクリック

※利用規約は必ずご確認ください。同意できない場合は、給水管取り出し予定連絡表を窓口または FAX にてご提出ください。



③ 《申込》画面の各項目の注記に従い、申請書情報を入力

入力完了後、「添付ファイル」をクリック



④ 「ファイルの選択」をクリックし、あらかじめ作成しておいた PDF ファイルを選択 選択完了後、「添付する」をクリック



「入力へ戻る」をクリック



⑤ 再度《申込》画面が表示されるので、「確認へ進む」をクリック



⑥ 申込内容を確認し、「申込む」をクリック

申込内容を修正したい場合は「入力へ戻る」をクリックし、③へ戻って申込情報を修正して ください。





下へスクロール

例) 指定事業者名に使用できない文字(㈱:環境依存文字)が使用されている場合

指定給水装置工事事業者「必須」

▲ 指定給水装置工事事業者は ービス の後に使用できない文字 ㈱ が入力されています。

申請者から委任を受けた指定給水装置工事事業者(申請事業者)名に誤りがないか確認してください。 (登録情報がプリセットされています。)

⑦ 給水管取り出し工事予定連絡表の申込の完了です。

申込完了

【電子申請】給水管取り出し工事予定連絡 の手続きの申込を受付しました。

申込みが完了しました。

下記の整理番号とパスワードを記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、 メールが届かない可能性がございます。

整理番号	232123573539
パスワード	wKMkehW4xf

整理番号 とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。 特にパスワードは他人に知られないように保管してください。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。

く 一覧へ戻る

11. 問合せ先

倉敷市水道局 水道サービス課 給水係 電子申請担当

〒710-8565 倉敷市西中新田 640 番地

電話: 086-426-3685