

**倉敷市玉島斎場指定管理者選定基準書(兼配点表)**

項 目	評 価 基 準	配 点
1 施設の適正な管理運営のための基本的な考え方		
(1) 施設の性格や目的等に合致した方針があり意欲があること	①施設の性格や設置目的、市の目指している方向性、業務内容等を的確に理解し、指定管理者に期待されている役割や責務を認識しているか ②指定管理者となることへの意欲を感じられるか	3点
(2) 平等利用、倫理性や法令遵守が確保されていること	①事業内容に偏りがあったり、一部の者に利用制限や優遇をしったりすることはないか ②公共の仕事という倫理性や法令順守について認識し、対応しているか	
2 組織の安定性		
(1) 財務の健全性及び人員等の保有	①団体の財務状況は良好か、不測の事態や資金需要の集中への余裕はあるか ②業務を履行するために必要十分な財務基盤や人員を保有しているか	3点
(2) 過去又は現在の実績等	①類似施設や関連業務についての実績を保有しているか ②類似施設や関連業務について従事経験を有するものがあるか	
3 事業計画		78点
(1) 主たる業務の具体的な取り組み方(機能性)	①業務の目的を正しく理解し、業務範囲について漏れなく把握しているか ②火葬許可証の受理、証明書等の発行及び公金収納が適切に実施できる体制が示されているか ③火葬業務を実施する場合の注意点等を把握し、対策等が示されているか ④火葬業務の具体的な作業計画、作業手順、必要な機材などが示され、実現可能性はあるか ⑤火葬業務において、万一の事態が発生した場合の対応策が示されているか	(31点)
(2) 主たる設備の維持(安定性)	①火葬炉設備の日常的な保守点検、軽微な修繕等において、設置火葬炉メーカーと連携のうえ、実施できるか ②火葬炉設備において、不測の事態が発生した場合、設置火葬炉メーカーと迅速に連携を取り、応急処置としての対応策が示されているか	(11点)
(3) 運営体制や組織(責任性・実行性)	①業務遂行に必要な人員数、免許、資格等把握し、具体的な配置計画は適切か ②責任者や有資格者の配置、指揮系統は明確にされているか ③研修計画や資格取得の方針が示されているか ④全職員が意欲的に業務に取り組み、満足度の高いサービス提供の工夫等が示されているか ⑤一部業務を委託する場合、委託の範囲及び委託先等が示されているか ⑥市(施設所管部署)との連絡調整や意見交換等を行う体制が用意されているか	(5点)
(4) 適正な管理や経理(明瞭性・規律性)	①事務手続、会計処理の基準などが明確にされているか ②業務実施記録簿・経理帳簿等を整備し、情報公開や監査請求に適切に対処できるか ③苦情・要望等の対処や取扱い方法等が示されているか ④内部牽制を行う体制があるか ⑤目標達成や効率性(利益確保)を理由に、利便性や快適性を犠牲にしていないか ⑥自らを評価し、改善するための体制を用意しているか	(5点)
(5) 安全管理や緊急時等の対応(安全性)	①事故等の予見性は適切か(場所、時間帯、対象者、業務内容等を分析しているか) ②事故等を防止するためのマニュアル、設備などが整備されているか ③事故防止のための研修や訓練が確保されているか ④緊急時の行動計画や手順等は適切か、連絡先等は明確にされているか ⑤緊急時の応援体制が用意されているか ⑥管理瑕疵により被害者が発生した場合、事後に適切な補償が行えるか	(10点)
(6) 個人情報の保護(個人情報)	①個人情報の保護に対する認識は適切か ②個人情報を保護するための体制や研修などが確保されているか ③万一個人情報が流失した場合の対応が検討されているか	(3点)
(7) 適切な経費の算定(経済性)	①過大な収入を見込むなど、無理又は無謀な収支計画となっていないか ②事業計画を遂行する為に必要な経費が全て計上されているか ③経費が不当又は不適当に安くなっているか ④利益を見積っているか(指定期間満了まで安定的な運営が維持できるか)	(5点)
(8) 新たなサービスの展開(独創性)	①利便性や快適性が向上する具体的な提案があるか ②休場日の開場などの提案があるか ③火葬受入件数について、現状を超えた提案が示されているか。同時に、待合室の大きさや利用者の動きも考慮した、受入計画となっているか	(8点)
4 倉敷市及び倉敷市民への貢献	①倉敷市内に拠点を置いているか、或いは、市内での活動実績があるか ②倉敷市内で社会福祉活動や環境保全活動等の地域貢献活動を行った実績はあるか	3点
5 その他	①倉敷市玉島斎場の特性を生かした、福祉、人権、教育、雇用など地域貢献に関する具体的な計画(新しい価値の創造)があるか ②省エネ、廃棄物の減量や環境負荷の軽減に配慮した具体的な計画があるか ③子ども、障がい者、高齢者などへの配慮や工夫をしているか	3点
6 経費の縮減	次のとおり	10点
小 計		100点

6 経費の縮減については、次の式により算出する。

満点の点数(10点)×[1-α(入札価格/上限価格-n/100)<sup>2</sup>] α=20、n=80とする。

※ 算出結果の小数点第2位を四捨五入し、評価点とする。

※ 算出結果が、「算出結果>配点」の場合、「評価点=10点」とし、「算出結果<0」の場合、「評価点=0点」とする。

＜計算例＞ 上限額=300,000千円 評価点=9.11...  
提案額=260,000千円 の場合 ⇒小数点第2位四捨五入⇒9.1点